

桃園市 115 年國民中學教師

市內(超額)介聘服務作業

# 注意事項及操作流程



一、請於開放上網登錄資料時間，進入報名網頁後，依據您所參加之類別，登入本系統。**(建議使用 Chrome 瀏覽器)**

二、「超額介聘」與「市內介聘」都**必須選填志願**。

三、請依下列步驟填寫介聘資料，說明如下：

1. 請選擇介聘類別，並詳細閱讀【申請介聘他校注意事項】，將【我已詳細閱讀上述說明】打勾，方可按【確定送出】進入下一步驟。
2. 請輸入您的身分證號，設定登入本系統之密碼後，按【下一步】。

桃園市000年國民中學教師  
市內(超額)介聘

最新消息 作業流程 **報名系統** 相關法令規章 檔案下載

**報名系統**

報名資料僅供此次線上報名使用，介聘作業結束後，資料將從伺服器刪除。

登錄市內介聘

登錄超額介聘

修改報名資料與重新印報名表

目前IP位置：  
172.16.5.18

**首次登錄「超額介聘」**

1. 設定報名密碼 → 2. 填寫報名表 → 3. 列印所需文件 → 完成。  
若您在登錄線上報名資料時，中途發生任何錯誤，以致作業中斷，煩請利用下方「修改報名資料與重新列印報名表」功能，輸入您原有設定的帳號、密碼，重新登入系統，補登錄完您的報名資料。  
2. 填報期：108年5月17日(星期五)下午5時起至5月19日(星期日)下午5時

**首次登錄「市內介聘」**

1. 設定報名密碼 → 2. 填寫報名表 → 3. 填選志願 → 4. 列印所需文件 → 完成。  
若您在登錄線上報名資料時，中途發生任何錯誤，以致作業中斷，煩請利用下方「修改報名資料與重新列印報名表」功能，輸入您原有設定的帳號、密碼，重新登入系統，補登錄完您的報名資料。  
2. 填報期：108年5月28日(星期二)下午5時起至6月2日(星期日)下午5時

**修改報名資料與重新列印報名表**

- 編修報名資料
- 編錯志願列表(超額介聘/遺聘不需填寫)
- 列印所需文件



### 報名系統

#### 登錄報名資料

- 1-1 設定密碼
- 1-2 填寫報名表
- 1-3 填繳志願  
(超額介聘不需填寫)

#### 修改報名資料與重印報名表

目前IP位置:  
172.16.5.18

### 申請市內介聘他校注意事項

#### 說明

- 一、本年度市內介聘工作採電腦介聘，當事人無須親自到現場。
- 二、為配合電腦作業需要，每位當事人必須上網填志願表。
- 三、可填志願數(原服務學校不可以填)：
  1. 合格教師最多可填志願60個。
  2. 未取得足夠教育學分之備選合格教師，服務未滿三年者，不得選填，服務滿三年者，僅限申請介聘原地區學校。
  3. 請盡量填寫30個志願以上，以利介聘成功。
- 四、教師申請市內介聘，至多以二科為限，其志願順序應相同。
- 五、教師介聘順序，按積分由高而低依次辦理，其積分相同者按出生日期(年長優先)，服務年資(資深優先)，成績考核積分(高者優先)，獎懲積分(高者優先)，以上情況均相同時，另行通知以抽籤方式辦理。
- 六、作業方式：按介聘教師積分順序及其志願順序排序，並依介聘教師積分及志願順序進行介聘，且採回聘方式作業。
- 七、作業結果，由當天出席委員會議之校長或學校代表人帶回轉發，供各校教師會審核通過後，由各校公告並通知各當事人。
- 八、填報不實者(如未取得足夠教育學分之備選地區教師填一般地區志願，或未取得足夠教育學分之備選地區教師服務未滿三年免申請介聘等)若介聘成功，不得聘用，亦不得返回原校服務，所造成損失由當事人自行負責。
- 九、志願表一經提出，不得更改，亦不得撤銷。經達成介聘之教師，不參加該介聘學校教師評議會審查，或經審查通過，不到該校報到，逾期介聘且五年內不得再申請介聘作業，名單列入交接，故填寫志願必須慎重。
- 十、未報到教師仍留原校服務，其連帶單調循環內，依介聘作業順序逆向尋找單聘人該校該科最低介聘積分教師連帶返回原校服務。

我已詳細閱讀上述說明。

確認送出

- 九、志願表一經提出，不得更改，亦不得撤銷。經達成介聘之教師，不參加該介聘學校教師評議會審查，或經審查通過，不到該校報到，逾期介聘且五年內不得再申請介聘作業，名單列入交接，故填寫志願必須慎重。
- 十、未報到教師仍留原校服務，其連帶單調循環內，依介聘作業順序逆向尋找單聘人該校該科最低介聘積分教師連帶返回原校服務。

我已詳細閱讀上述說明。

確認送出



### 報名系統

#### 登錄報名資料

- 1-1 設定密碼
- 1-2 填寫報名表
- 1-3 填繳志願  
(超額介聘不需填寫)

#### 修改報名資料與重印報名表

目前IP位置:  
172.16.5.18

### 設定密碼

- 密碼設定規則為"長度至少6碼"。
- 為提高資訊安全起見，密碼設定勿使用連續英文或數字，(ex:abc1234)
- 設定完成密碼後，請記牢，且妥善保管，勿外洩。
- 密碼一經設定完成，便無法重新設定、修改。

#### 設定密碼

申請類別：

身分證號：

自訂密碼： 至少6碼

確認密碼：

(請根據左方顯示輸入驗證碼)

3. 依欄位填寫各項基本資料(如下圖)，填寫後請點擊下一步。

桃園市000年國民中學教師  
市內(超額)介聘

最新消息 作業流程 報名系統 相關法令規章 檔案下載

### 報名系統

登錄報名資料

修改報名資料與列印報名表

- 修改報名表
- 填選志願(超額介聘不需填寫)
- 列印所需文件
- 登出報名系統

目前IP位置:  
172.16.5.18

### 修改報名表

當您的姓名有特殊字樣，或無法輸入的中文字，請填入小寫英文「x」字母，待現場報名再補入。  
\* 為必填欄位 / 欄位內容勿留空格

申請類別: 市內介聘(國中)  一般教師  行政專長教師

\* 姓名: 王大明

身分證字號: A123456789

\* 性別:  男  女

\* 出生年月日: 民國 80 年 01 月 01 日

\* 聯絡電話: 電話 0333333333 (ex: 04-22989966) 手機 0999999999 (ex: 0910-649669)

\* 通訊地址: 新竹縣 縣市 台北市 鄉鎮區市 302 郵政區號 15648 門牌街道

\* 本年度是否申請當地區教師介聘:  是  否

\* 到職本校日期: 民國 108 年 6 月 1 日

※ 在現職學校實際服務任滿六學期者(實際服務滿六學期以上，指實際服務現職學校期間扣除各項留職停薪期間所計算之實際年資，但育嬰或應徵服役而留職停薪之年資，得採計至多二學期)。

\* 為必填欄位 / 欄位內容勿留空格  
(修改資料後，務必按「下一步」，以完成修改動作)

下一步 重填

4. 選填欲調動學校：待選填調動學校期間開放後，點擊該列選取按鈕，會出現彈跳視窗，點擊校名即可選填成功(如下圖)  
※ 您可以選擇**多所**志願學校，調動成功率會較高。

桃園市000年國民中學教師  
市內(超額)介聘

最新消息 作業流程 報名系統 相關法令規章 檔案下載

### 報名系統

登錄報名資料

修改報名資料與列印報名表

- 修改報名表
- 填選志願(超額介聘不需填寫)
- 列印所需文件
- 登出報名系統

目前IP位置:  
172.16.5.18

### 填寫志願

填選方式:  
步驟一:請依志願順序，點擊[選取]按鈕，將出現志願列表視窗。  
步驟二:請點擊「志願列表視窗」上的學校名稱，即可填選志願，亦可透過「志願列表視窗」上方的區域下拉選單來縮小志願列表的範圍。  
步驟三:志願填選順序確認後，請點選[下一步]來選出志願填選結果。  
※請注意:填選結束後，必須點選下一步才可完成志願填選。 [下一步]

志願順序	代碼	學校	選取	刪除
1	c2802	華翠國中(新會區)	<input type="button" value="選取"/>	<input type="button" value="刪除"/>
2	c2803	觀音國中附設國中(新會區)	<input type="button" value="選取"/>	<input type="button" value="刪除"/>
3	c3001	桃園國中(桃園區)	<input type="button" value="選取"/>	<input type="button" value="刪除"/>
4			<input type="button" value="選取"/>	<input type="button" value="刪除"/>
5			<input type="button" value="選取"/>	<input type="button" value="刪除"/>
6			<input type="button" value="選取"/>	<input type="button" value="刪除"/>
7			<input type="button" value="選取"/>	<input type="button" value="刪除"/>
8			<input type="button" value="選取"/>	<input type="button" value="刪除"/>
9			<input type="button" value="選取"/>	<input type="button" value="刪除"/>
10			<input type="button" value="選取"/>	<input type="button" value="刪除"/>


第1志願  
區域: -請選擇-  
c2001 新明國中(中壢區)  
c2002 龍岡國中(中壢區)  
c2003 大善國中(中壢區)  
c2004 興南國中(中壢區)  
c2005 內壢國中(中壢區)  
c2006 自強國中(中壢區)  
c2007 東興國中(中壢區)  
c2008 龍興國中(中壢區)  
c2009 遠傳國中(中壢區)  
c2010 青埔國中(中壢區)  
c2011 中壢國中(中壢區)

5. 列印表單（如下圖）

- ※ 請將申請表及志願表列印，經學校人事人員及校長核章，確認資料無誤後，請於規定時間內送至聯服小組審核，方完成申請參加本市教師介聘市內他校「電腦作業」手續。



**桃園市 000年辦理國民中學教師介聘市內他校服務申請表**

編號:  申請類別: 市內介聘 組別: 一般教師

收件編號		姓名	王大明	出生日期	80-01-01	
地址	302 新竹縣竹北市15648			電話	0333333333	
現職學校	平鎮區中壢國中	職別	電腦語言代課老師	本校服務年資	4年6月	
學校類型	一般地區	任教地區限制		一般地區		
申請科目	1.電腦 2.數學	合格教師 證號	1.123 123 2.			
積分項目	積分內容	給分標準	教師自填 得分或減分	學校 審核得分	甄選會 核給分數	備註
年資積分 最高30分)	1.在本校連續服務年資: ____年	每滿一年給3分	分	分	分	1、本市偏遠國中以市府核定有案者為限，在本市偏遠國中連續服務(限本校服務年資或連續於數所偏遠學校服務未曾中斷者)·每滿一年另給一分· 2、如有同時兼任3~7款之職務者應擇一採計· 3、年資積分限在本校任教期間始得採計·
	2.在本市偏遠地區連續服務年資(限本校服務年資): ____年	每滿一年給1分	分	分	分	
	3.在本校擔任主任年資: ____年	每滿一年給2分	分	分	分	
	4.在本校擔任組長年資(含代理主任): ____年	每滿一年給1.5分	分	分	分	
	5.在本校擔任導師年資: ____年	每滿一年給1分	分	分	分	
	6.在本校擔任副組長年資: ____年	每滿一年給1分	分	分	分	
	7.在本校擔任童軍團長年資: ____年	每滿一年給1分	分	分	分	
	8.在本校擔任級導師年資: ____年	每滿一年給0.5分	分	分	分	
	9.在本校擔任專任或兼任輔導老師年資: ____年	每滿一年給0.5分	分	分	分	
	10.在本校擔任各領域召集人年資: ____年	每滿一年給0.5分	分	分	分	

桃園市 000 年辦理國民中學教師介聘市內他校服務志願表

編號：   
\*1867\*

列印時間：2020/03/19 13:37:54

姓名	王大明	電話	033333333 099999999
現職學校	平鎮區中壢國中	職別	電腦語言代課老師

志願明細 檢核碼：D3BA-A3D4-5CCD-F074-66B9-7C46-848B-835E

1. 觀音區草漯國中	2. 觀音區觀音高中附設國中部	3. 桃園區桃園國中
4.	5.	6.
7.	8.	9.
10.	11.	12.
13.	14.	15.



## 松盟科技股份有限公司

地址：407 台中市西屯區長安路一段 83 號 5 樓

電話：(04) 2315-2500 傳真：(04) 2315-2511

電子信箱：[service@summit-edu.com.tw](mailto:service@summit-edu.com.tw)

網址：[www.summit-edu.com.tw](http://www.summit-edu.com.tw)